

Arbeitsgruppen

Auf dieser Wiki-Seite werden alle BaWü-Arbeitsgruppen aufgeführt. Unterhalb dieser Seite befinden sich die Wiki-Seiten der einzelnen AGs. Raum für Meetings

Falls ihr einen Konferenzraum für eure Meetings benötigt, könnt ihr gerne den folgenden BigBlueButton-Raum nutzen:
<https://hochschule-n-bw.de/meeting-intern>

Übersicht

	Beschreibung	Telegram-Gruppe & ggf. spezifische Kontaktpersonen
AG Koordination & Interne Kommunikation	Die AG "Koordination & Interne Koordination" soll vor allem die Übersicht über die Orga der NWBW behalten und eine funktionierende interne Kommunikation sicherstellen. Zur Übersicht gehören: Wer ist dabei, wie können Personen erreicht werden, welche studentischen Initiativen, Asten, etc. sind dabei und mit welchen externen Partner*innen besteht Kontakt.	https://t.me/joinchat/VFxo0JGZn3T1p3m9
AG Öffentlichkeitsarbeit	In der AG Öffentlichkeitsarbeit geht's um alles was mit Werbung für die Veranstaltung(en), Social Media, Presse sowie Inhalte für die Website zu tun hat. Wie werden die NWBW sichtbar und wie kommunizieren wir unsere Anliegen?	Öffi-Support: https://t.me/joinchat/oU1g0xO4hOg3YjEy (intern: https://t.me/joinchat/StYyumRpooSFKVPC)
AG Programmkoordination	In der AG Programmkoordination geht's um alles was mit der Koordination verschiedener Programmpunkte zu tun hat. Wann finden die großen (BaWü) Veranstaltungen statt? In welche Kategorien teilen wir die Programmpunkte ein? Wie können neue Programmpunkte eingereicht und in den Zeitplan integriert werden?	https://t.me/joinchat/RBSP0s4ZegblvPOc
AG Groß-Events	Für die Woche(n) wollen wir einige richtig große Events planen, die eine große Außenwirkung für unsere Anliegen erzielen. Hier geht's darum Ideen zu sammeln, Veranstaltungen oder Aktionen zu planen, zu überlegen, wen man einladen könnte und untereinander zu koordinieren.	https://t.me/joinchat/GEQOgrZD90FGrs4b
AG Moderationscrew	In der AG Moderationscrew geht's vor allem um die Vorbereitungen der Plena, damit alles reibungslos abläuft. Was muss besprochen werden? Wer moderiert? Wie wird dokumentiert? Denkbar wäre auch die Organisation von Skillsharing-Events, die mit Moderation verbunden sind, für die AGs und Lokalgruppen.	https://t.me/joinchat/RW0_FbjnSfYVtP1Z
AG Technik	In der AG Technik geht's um alles was mit Technik zu tun hat: Digitale Umsetzung von Programmpunkten, interne Tools wie Wiki und Nextcloud sowie die Website (um die Inhalte kümmert sich die AG Öffentlichkeitsarbeit).	https://t.me/joinchat/R-QEOPcDnL9bfS7a <ul style="list-style-type: none"> • Nextcloud: David t.me/davidkopp • Wiki: David t.me/davidkopp • Website: David t.me/davidkopp • BBB: David t.me/davidkopp • YouTube: Jan t.me/fraydert
AG Forderungspapier	Mit den zahlreichen Hochschulen, die mitmachen, sind die Aktionswochen auch eine ideale Chance Forderungen zu Nachhaltigkeit an Hochschulen zu platzieren bzw. bestehende Forderungen zu stärken. Diese müssen ausgearbeitet und zu einem Forderungspapier zusammengestellt werden. Hierfür kann auf bestehende Forderungs- und Positionspapiere zurückgegriffen und von diesen Inspiration gesammelt werden.	https://t.me/joinchat/HV93bJKAOSD61mY8
AG Finanzen	Einige der Veranstaltungen, Werbematerialien und technischen Tools werden Gelder benötigen. Es braucht einen Finanzplan um zu wissen wieviel Geld wir brauchen. Wo können wir Geld herbekommen? Brauchen wir einen Verein oder andere Rechtsform?	https://t.me/joinchat/HNP26ypUvfjCuf1F

AG Nachbereitung

Die AG Nachbereitung kümmert sich, wie der Name schon sagt, um die Nachbereitung der Nachhaltigkeitswochen. Hierzu gehören Aufgaben wie die Auswertung der Feedback-Umfrage, die Koordination des Schreibens eines Abschlussberichts, die Bewerbung für Preisausschreibungen, etc.

<https://t.me/joinchat/z-3c1RNcBKo3NDUy>